

Arbeitsbescheinigung

zur Vorlage bei der Stadt Grevenbroich, Fachbereich Jugend,

51.1 Fachdienst Verwaltung Kindertagesbetreuung

(je personensorgeberechtigte Person des Kindes bei einem Kind vor Vollendung des ersten Lebensjahres auszufüllen)

Für Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ (Tag/Monat/Jahr)

Von: Name des Arbeitgebers: _____

Sachbearbeiter/in: _____

Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

Arbeitszeiten:

montags von _____ Uhr bis _____ Uhr

dienstags von _____ Uhr bis _____ Uhr

mittwochs von _____ Uhr bis _____ Uhr

donnerstags von _____ Uhr bis _____ Uhr

freitags von _____ Uhr bis _____ Uhr

samstags von _____ Uhr bis _____ Uhr

sonntags von _____ Uhr bis _____ Uhr

Schicht-/Wechseldienst: wöchentlicher Wechsel 14-tägiger Wechsel

Schicht 1: _____

Schicht 2: _____

Wöchentlicher Arbeitsumfang: _____ Stunden pro Woche

Arbeitsaufnahme bzw. Wiederaufnahme ab: _____

Datum: _____

Unterschrift u. Stempel
des Arbeitgebers
