

Checkliste für die Einreichung der Antragsunterlagen
zur Förderung in der Kindertagespflege



STADT
GREVENBROICH

Name, Vorname des Kindes: _____

Name, Vorname der Kindertagespflegeperson: _____

	erledigt am	auszufüllen und einzureichen	Kenntnisnahme/ Information
Anschreiben Eltern - Betreuung in der Kindertagespflege	<input type="checkbox"/>	X	X
Antrag zur Förderung in der Kindertagespflege	<input type="checkbox"/>	X	
Verbindliche Erklärung zum Elterneinkommen - Servicestelle Elternbeiträge	<input type="checkbox"/>	X	
Merkblatt zur Verbindlichen Erklärung	<input type="checkbox"/>		X
Abfrage zur Landesstatistik	<input type="checkbox"/>	X	
wöchentliche Betreuungsstunden - verbindliche Festlegung	<input type="checkbox"/>	X	
wöchentliche Betreuungszeiten/ Änderung Betreuungszeiten - verbindliche Festlegung	<input type="checkbox"/>	X	
Infektionsschutzbelehrung § 34 Abs. 5 Satz 2 Infektionsschutzgesetz	<input type="checkbox"/>		X
Datenschutzeinwilligung/ Schweigepflichtentbindung	<input type="checkbox"/>	X	
Beendigung Kindertagespflege - verbindliche Abmeldung des Kindes	<input type="checkbox"/>	X <small>(nur bei Beendigung)</small>	
Kostenbeitragssatzung	<input type="checkbox"/>		X
Bankverbindung Kindertagespflegeperson, Pflegerlaubnis, Qualifizierungsnachweis	<input type="checkbox"/>	X <small>(nur bei neuen oder auswärtigen Kindertagespflegepersonen)</small>	
Arbeitsbescheinigung (nur bei Betreuungsumfang mehr als 35 Wochenstunden oder Betreuung vor dem 1. Lebensjahr/ U1)	<input type="checkbox"/>	X	
SEPA-Lastschriftmandat	<input type="checkbox"/>	X <small>(im Original einzureichen)</small>	